

「退職金請求書」の記入例

○退職金請求書の記入方法について

1. 請求書上部の記入例

請求書提出年月日を記入して下さい。

退職金を請求する方の郵便番号・住所・電話番号・氏名を記入して下さい。
住所・氏名は、フリガナも記入して下さい。
氏名の右側に、押印をお願いいたします。
遺族請求の場合は、被共済者との続柄も記入して下さい。

共済手帳の表紙に記載の被共済者番号・被共済者氏名(カタカナ)・冊目・交付年月を記入して下さい。
交付年月の年号は、該当する□にレ点を記入して下さい。
被共済者の性別・生年月日を記入して下さい。

請求事由を次の項目より選び、該当する番号を記入して下さい。

1. 独立して事業を始めた
2. 無職になった
3. 建設関係以外の事業主に雇われた
4. 建設関係の事業所の社員や職員になった
(自らが事業主又は役員報酬を受けることになった場合も含む)
5. けが又は病気のため仕事ができなくなった
6. 年齢が満55歳以上になった
7. 本人が死亡した

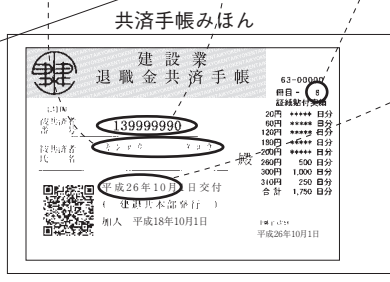
退職金請求事由の発生した年月日を記入して下さい。
年号の区分は、該当する□にレ点を記入して下さい。

様式 第 007号 KN 退

建設業退職金共済事業本部 殿
請求にあたっては、共済手帳と住民票(コピー不可)を添えて下さい。

1. 退職金を請求される方についてご記入下さい。

請求年月日	平成	27	年	05	月	10	日	退職金請求事由発生年月日	平成	27	年	05	月	01	日
請求事由	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7														
請求人(本人又は遺族)	フリガナ	トウキョウ トシマク ヒカ シイケフ クロ													
住所	〒	1 7 0 - 8 0 5 5 東京 豊島 市													
氏名	フリガナ	キンロウ タロウ													
被共済者番号	1 3 9 9 9 9 9 0														
性別	男	<input checked="" type="checkbox"/>	女	<input type="checkbox"/>	生年月日	平成	39	年	06	月	03	日			
被共済者氏名(カタカナ)	キンロウ タロウ														
請求事由	2														
職種	01														
冊目	08														
交付年月	平成	26	年	10	月										



- 職種を次の項目より選び、該当する番号を記入して下さい。
- | | | | |
|-----------|-------------|--------------|-------------|
| 01. 大工 | 05. 舗装工・道路工 | 09. 屋根工・板金工 | 13. 配管工 |
| 02. とび職 | 06. 鉄筋工・鉄骨工 | 10. 塗装工 | 14. 機械運転工 |
| 03. 軽作業員 | 07. 石工 | 11. 建具工・室内装飾 | 15. 植木職・造園工 |
| 04. 普通作業員 | 08. 左官 | 12. 電工 | 16. その他 |

2. 振込金融機関の記入例

退職金は、請求人個人の普通預金口座に振り込みます。

赤枠内は金融機関処理欄です。
請求人は記入しないで下さい。
金融機関名・口座名義人名・普通預金口座番号を記入後、当該金融機関の確認印をもらって下さい。

金融機関名・口座名義人名(カタカナ)・口座番号を記入して下さい。
(ゆうちょ銀行・漁業協同組合・ネットバンクは取扱っておりません。)

口座番号が6ケタ以下の場合は、番号の先頭に「0」を加えて記入して下さい。

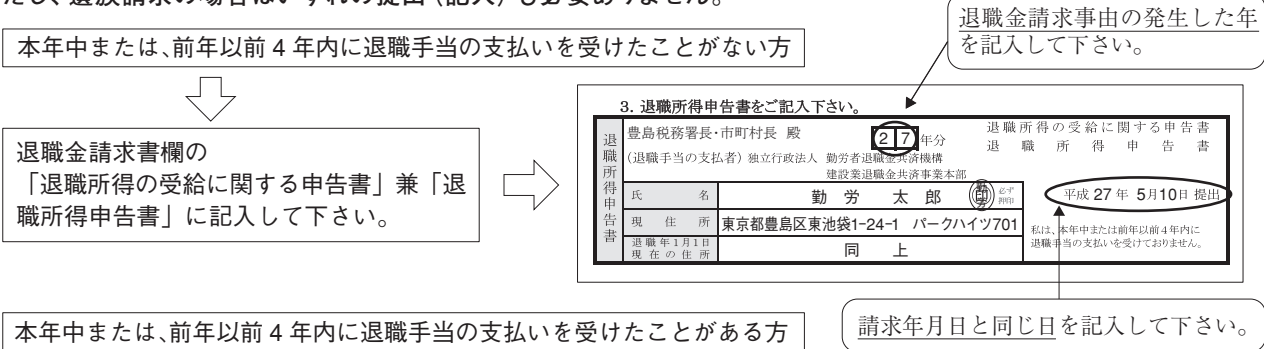
2. 振込金融機関についてご記入下さい。

振込方法	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振込	<input type="checkbox"/>	金融機関の窓口で預金口座名義人、預金口座番号等の確認印をもらって下さい。
金融機関名	漁業協同組合・ネットバンクは、お取扱いできません。 東西 池袋 (銀行) 信用金庫 信用組合 本店 (支店) 出張所 農業協同組合 商工中金 本所 支所 信託銀行 労働金庫		
口座名義人(請求人と同じ)	カタカナで記入して下さい キンロウ タロウ		
預金種目	普通預金	口座番号(右詰めで記入※)	金融機関コード 振込先店舗コード
		0 0 1 2 3 4 5 9 9 9 9 1 2 3	※金融機関で記入するもの ・金融機関コード ・振込先店舗コード

※口座番号が6ケタ以下の場合は、番号の先頭に「0」を加えてご記入下さい。

3. 退職所得申告書の記入例

本年中または前年以前4年内に退職手当の支払いを受けたことがないか、受けたことがあるかの状況に応じて、提出（記入）をお願いいたします。
 この提出（記入）がない場合は、退職金の20.42%（復興特別所得税を含む）に相当する額を源泉徴収いたします。
 ただし、遺族請求の場合はいずれの提出（記入）も必要ありません。



本年中または、前年以前4年内に退職手当の支払いを受けたことがある方

「本年中または前年以前4年内に退職手当の支払を受けたことがある場合は、税務署所定の「退職所得の受給に関する申告書」兼「退職所得申告書」に「退職所得の源泉徴収票」を添付して提出して下さい。

※建退共の「退職所得の源泉徴収票」をご希望される方は、退職金請求書の提出先支部へお申し出下さい。

4. 退職金の請求事由とその証明

請求事由欄に記入した番号に該当する必要な証明を証明欄に必ず受けて下さい。

請求事由	必要とする証明
1. 独立して仕事を始めた	最後の事業主又は、事業主団体の証明
2. 無職になった	最後の事業主又は、事業主団体の証明
3. 建設関係以外の事業主に雇われた	新しい事業主の証明
4. 建設関係の事業所の社員や職員になった	現在の事業主の証明 (自らが事業主又は役員報酬を受けることになった場合も含む) ・ (現在の事業主の証明及び商業登記簿謄本等)
5. けが又は病気のため仕事ができなくなった	最後の事業主の証明又は医師の診断書
6. 満55歳以上になった	住民票
7. 本人が死亡した	戸籍謄本(コピー不可)及び被共済者と請求人の関係や順位等を証明するもの(詳細については、ご提出先となる各都道府県建退共支部へお問い合わせ下さい。)

退職金請求書に添付する住民票について

独立行政法人勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

建退共の退職金請求に当たっては、ご本人確認のため、住民票の写し(コピーではなく、自治体が発行する写しの原本)が必要となります。

※ 住民票は、請求人個人の情報が記載されている「住民票抄本の写し」をご提出ください。

世帯全員分の「住民票謄本の写し」を添付する場合は、発行された全員分をご提出ください。切り離し無効です。

住民票をばらすと、発行する自治体の長の印がない等の理由により、原本確認ができないため、再提出をお願いいたしますのでご注意ください。

なお、外国人の方は、通称名履歴の記載があるものを取得してください。

(振込金融機関の口座名義が通称名である場合、公的書類での確認が必要となります)

建設業退職金共済事業本部 殿

請求にあたっては、退職金請求書(コピー不可)に共済手帳と住民票(コピー不可)を添えて下さい。

1. 退職金を請求される方についてご記入下さい。

請求年月日	平成 27 年 05 月 10 日	退職金請求事由 発 生 年 月 日	昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 27 年 05 月 01 日
請求人(本人又は遺族)	現 住 所	フリガナ トウキョウ (ト)ドウフ・ケン トシマク ヒカ シイケフ クロ	〒 170-8055 東京 (都)道 豊島 市・区 郡
	電話番号	(03) 6731 - 2846	東池袋1-24-1 パークハイツ701
	氏 名	フリガナ キンロウ タロウ	遺族請求の場合 [被共済者との続柄] <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
被共済者番号		性別	生 年 月 日
13999990		男 <input checked="" type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>	明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 39 年 06 月 03 日
被共済者氏名(「カタカナ」にて左詰めで記入)		請求事由	職種
キンロウ タロウ		2	01
共済手帳の表紙に記載の冊目・交付年月をご記入下さい。→		冊 目	交 付 年 月
		08	昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 26 年 10 月

2. 振込金融機関についてご記入下さい。

振込方法	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振込 <input type="checkbox"/>	金融機関の窓口で預金口座名義人、預金口座番号等の確認印をもらって下さい。
金融機関名	漁業協同組合・ネットバンクは、お取扱できません。 (東西) (池袋) (銀行) 信用金庫 信用組合 本店 (支店) 出張所 農業協同組合 商工中金 本所 支所 信託銀行 労働金庫	金融機関確認印 東西銀行 池袋支店 之印
口座名義人 [請求人と同じ]	「カタカナ」で記入して下さい キンロウ タロウ	ご担当者印
預金種目	口座番号(右詰めで記入※)	金融機関コード
普通預金	0012345	9999123
		振込先店舗コード
		123
		※金融機関で記入するもの ・金融機関コード ・振込先店舗コード

3. 退職所得申告書をご記入下さい。

※口座番号が6ケタ以下の場合は、番号の先頭に「0」を加えてご記入下さい。

退職所得申告書	豊島税務署長・市町村長 殿	27 年分	退職所得の受給に関する申告書
	(退職手当の支払者) 独立行政法人 勤労者退職金共済機構 建設業退職金共済事業本部		退職所得申告書
	氏 名	勤 労 太 郎	平成 27 年 5 月 10 日 提出
	現 住 所	東京都豊島区東池袋1-24-1 パークハイツ701	私は、本年中または前年以前4年以内に退職手当の支払いを受けておりません。
退職年1月1日現在の住所	同 上		

証 明 欄

上記のとおり退職金請求事由に該当することを証明します。

平成 年 月 日

証 明 者

契約者番号 [] (建退共の共済契約者のみご記入下さい。)

住 所 〒 []

※請求事由に該当する証明を受けてください。

事業所名

代表者名

電 話 ()



※太線内のみご記入下さい。(赤太線内は振込先金融機関で記入していただき、確認印をもらって下さい。)